



**PROGRAMME DE FORMATION  
PARCOURS COMPETENCES 3  
« Piloter l'activité de formation  
digitale »**



*PARCOURS « Conduire la transformation digitale des OF »*

# PARCOURS COMPETENCES 3 : Piloter l'activité de formation digitale

## 1 DOMAINE DE COMPETENCES, 5 MODULES

DOMAINE DE COMPETENCES	MODULES
Piloter l'activité de formation digitale	Mettre en place des indicateurs de performance pertinents
	Manager l'activité administrative et juridique spécifique à l'apprentissage digital
	Construire des tableaux de bord adaptés
	Mettre en œuvre une GPEC adaptée à la transformation digitale
	Appliquer la réglementation en vigueur



## Objectifs du parcours :

- ✓ Adapter sa politique RH aux évolutions numériques de la structure
- ✓ Piloter les évolutions administratives et juridiques liées à la digitalisation des formations
- ✓ Mesurer la pertinence des indicateurs de performance des formations digitalisées

### Public visé :

Managers/ dirigeants d'OF,  
responsables/ coordinateurs pédagogiques

### Prérequis :

Maitriser les fondamentaux de  
l'andragogie/ pédagogie  
Maitriser la gestion et les outils marketing liés  
au pilotage d'un OF  
Etre agile dans l'utilisation des outils  
informatiques et numériques

**Modalités pédagogiques :**

Formation e-learning / blended-learning

**Moyens pédagogiques :**

Situations d'apprentissage mixant plusieurs situations pédagogiques : cours théoriques, classes virtuelles, mises en situation, coaching individuel, évaluations

**Compétences visées :**

Piloter la gestion administrative et juridique d'un organisme de formation à distance  
Intégrer le formation digitale dans la stratégie RH de l'entreprise

**Compétences transversales mises en œuvre :**

Travailler en mode projet  
Favoriser une dynamique collaborative entre apprenants



# STRUCTURE D'UN MODULE D'UNE DURÉE DE 4H30

1	<b>KICK OFF</b> Donner du sens – Donner de la visibilité Expliquer les partis pris pédagogiques – le séquençage – Test d'auto-positionnement	5'
2	<b>CONTENU PEDAGOGIQUE</b> Alternance de films pédagogiques, de quiz et d'activités pédagogiques type lecture d'un texte Call to action toutes les 2 minutes maximum – feedback après chaque activité pédagogique.	2h25
3	<b>MISE EN SITUATION PROFESSIONNELLE</b> Production, par l'apprenant d'un dossier professionnel décrivant des situations et ou des pratiques professionnelles, au regard des compétences visées – éléments de preuve	1h15'
4	<b>EVALUATION FORMATIVE*</b> QCM/ QCU/ TEXTE A TROU/ QUESTIONS VIDEOS Test de fin de formation asynchrone	45'

*\*: L'évaluation est proposée en fin de parcours : soit en fin de module, si le parcours est suivi par module, soit en fin de parcours s'il est suivi par domaine de compétences.*

# NOTRE VALEUR-AJOUTEE

---

- ✓ Format Responsive (accessible sur tout support numérique y compris tablette et smartphone)
- ✓ Suivi individualisé grâce aux « Learnings Analytics »
- ✓ Pédagogie Interactive
- ✓ Mises en situation
- ✓ Accompagnement et suivi des formateurs tout au long de leur parcours
- ✓ Accès au certificat DIGITAL TRAINER



## NOTRE OFFRE COMPREND :

---



Accès aux modules e-learning du parcours choisi (intégral ou par domaine de compétences)  
-4h30 \* par module-

Accès aux classes virtuelles d'1 heure\*

L'évaluation finale à distance de 30 mn conduisant au certificat Digital Trainer

L'accès aux outils de suivi de la formation (Learning Analytics)

L'accompagnement sur la prise en main de la plateforme d'apprentissage (Tbook)

*\*Durée moyenne constatée*

*\*Minima : 1 participant par classe virtuelle*

*Maximum : 15 participants*



## COMMENT S'INSCRIRE ?

---



L'inscription se déroule en 2 étapes :

1) -Demande d'inscription par mail :  
[contact@digital-trainer.fr](mailto:contact@digital-trainer.fr)

2) Confirmation et accès à la plateforme à réception  
du règlement de la formation





contact :

01.47.63.10.33  
contact@digital-trainer.fr